

## 履行社會責任情形：

評估項目	運作及執行情形	依公司治理實務守則辦理	
		是	否
<p>一、落實公司治理</p> <p>(一)公司是否訂定企業社會責任政策或制度，以及檢討實施成效？</p> <p>(二)公司是否定期舉辦社會責任教育訓練？</p> <p>(三)公司是否設置推動企業社會責任專(兼)職單位之運作情形，並由董事會授權高階管理階層處理，及向董事會報告處理情形？</p>	<p>(一)本公司已訂定「企業社會責任實務守則」，以落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益及加強企業社會責任資訊揭露等原則，積極實踐企業社會責任。</p> <p>(二)本公司每年定期舉辦企業社會責任教育訓練，宣導企業社會責任相關政策、制度或計畫及執行成果等。106年度「企業誠信經營及企業社會責任宣導」已於106/05/18及106/11/09舉辦，宣導時數均為半小時，參加人數分別為24人及21人，宣導落實公司各項推動計畫。</p> <p>(三)本公司管理處為推動企業社會責任兼職單位，由管理處協理、人事部及總務部各一人、財務部二人負責作業推動，主要執掌為企業社會責任規章之制修及企業社會責任推動之執行，包含落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益及加強企業社會責任資訊揭露，執行情形如下：</p> <p>1.企業社會責任規章之制修：</p> <p>依據主管機關規定辦理企業社會責任規章制定及修正，並負責規章解釋、諮詢服務暨通報內容登錄建檔等相關作業。制定規章包含「道德行為準則」、「內部重大資訊處理作業程序」、「防範內線交易管理作業程序」、「誠信經營作業程序及行為指南」及「企業社會責任實務守則」。</p> <p>2.企業社會責任推動之執行：</p> <p>(1)落實公司治理：</p> <p>推動各項作業如：提高資訊透明、發放股利、建立溝通管道、提供各項員工福利措施等，保障股東、客戶、供應商、員工等利害關係人之權益。</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	

評估項目	運作及執行情形	依公司治理實務守則辦理	
		是	否
<p>(四)公司是否訂定合理薪資報酬政策，並將員工績效考核制度與企業社會責任政策結合，及設立明確有效之獎勵及懲戒制度？</p>	<p>(2)發展永續環境： 執行營運活動及內部管理時，致力達成環境永續之目標，如符合環保規定之產品設計、製程、廢棄物處理等，並導入 ISO 14001 環境管理系統，透過實際制度落實環境管理，善盡環境保護社會責任。</p> <p>(3)維護社會公益： 建立健康工作環境、舉辦各項活動、建立溝通管道，保障員工權益；對於社會重大災害，提供急難救助，歷年對於公益捐贈不遺餘力，如：高雄莫拉克風災 40 萬元、高雄 81 石化氣爆事件 50 萬元、新北市八仙塵爆事件 30 萬元、台東尼伯特颱風重建 20 萬元及花蓮震災 20 萬元等。</p> <p>(4)加強企業社會責任資訊揭露： 本公司於公司網站及公司年報充分揭露具攸關性及可靠性之企業社會責任相關資訊，以提升資訊透明度。</p> <p>3.企業社會責任教育訓練之舉辦。</p> <p>4.定期每年向董事會報告執行情形： 106年度企業社會責任執行情形已於107年3月15日召開之董事會進行報告。</p> <p>(四)本公司訂有合理薪資報酬政策，並依據「考績評核辦法」之評核結果辦理，相關辦法如下： 1.薪給管理： 本公司訂有「薪給管理辦法」，依工作性質之不同區分職位，各職位依工作繁簡、責任輕重等，訂定適當之薪給標準。 2.年終獎金發放： 本公司訂有「年終獎金發放辦法」，依照公司當年度營運狀況，訂定年終獎金發放之標準基數，並依考績評核及在職期間作為發放依據。</p>	✓	

評估項目	運作及執行情形	依公司治理實務守則辦理	
		是	否
	<p>3.員工酬勞發放： 依本公司公司章程規定，公司年度如有獲利(係指稅前淨利扣除分派員工酬勞及董監酬勞前之淨利)，應提撥百分之七至百分之十為員工酬勞。</p> <p>4.考績評核： 本公司訂有「考績評核辦法」，定期評估本公司員工之目標績效達成情形。</p> <p>5.員工獎懲： 本公司訂有「員工獎懲辦法」，使本公司人員獎勵與懲戒有所規範，以達到賞罰分明之目的。</p>		
<p>二、發展永續環境</p> <p>(一)公司是否致力於提升各項資源之利用效率，並使用對環境負荷衝擊低之再生物料？</p> <p>(二)公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？</p> <p>(三)公司是否注意氣候變遷對營運活動之影響，並執行溫室氣體盤查、制定公司節能減碳及溫室氣體減量策略？</p>	<p>(一)本公司產品係符合歐盟環保規範，強調綠色節能設計、提升回收效率，以降低廢棄電子產品對環境污染的危害；報廢品皆依據「報廢品管理辦法」確實審核無再利用價值，始進行報廢；另依規定向環保署申報「事業廢棄物清理計劃」，且每月登錄廢棄物相關資訊，並於實際清理時，由合格之甲級廢棄物清理廠商負責清運，提升資源之再利用，並符合環保相關規定。本公司並設置資源回收桶，推行廢棄物分類回收，並宣導垃圾減量，及紙張回收再利用等，以提升各項資源之利用效率。</p> <p>(二)本公司已於2016年導入ISO14001環境管理系統，以期對環境保護貢獻企業之社會責任。</p> <p>(三)本公司107年環境管理目標為：不可回收垃圾減量每季5%，達成目標之預定措施： 1.落實垃圾分類及使用環保餐具之宣導。 2.區域負責人每日檢視分類狀況。</p>	✓	✓

評估項目	運作及執行情形	依公司治理實務守則辦理	
		是	否
<p>三、維護社會公益</p> <p>(一)公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？</p> <p>(二)公司是否建置員工申訴機制及管道，並妥適處理？</p> <p>(三)公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？</p> <p>(四)公司是否建立員工定期溝通之機制，並以合理方式通知對員工可能造成重大影響之營運變動之情形？</p> <p>(五)公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？</p> <p>(六)公司是否就研發、採購、生產、作業及服務流程等制定相關保護消費者權益政策及申訴程序？</p>	<p>(一)本公司依勞動相關法規提報工作規則經勞工局核備，並落實執行以保障員工合法權益。並訂有各項人事規章，放置於公司內部網站，員工得隨時查閱個人權益。雇用員工係以工作經驗及專業能力為考量，無差別待遇之情形。</p> <p>(二)本公司於公司網站設有溝通信箱，可供內部及外部人員檢舉使用；並訂有「誠信經營作業程序及行為指南」，明確規範申訴機制及管道，及相關處理程序。</p> <p>(三)本公司訂有「安全衛生工作守則」，設置勞工安全衛生管理人員及急救人員，負責推動與執行安全與衛生管理，辦理新進人員到職時及每年定期在職員工之安全衛生教育訓練；實施每月定期消防安全檢查及噪音測量、每季實施飲用水大腸桿菌檢測、每半年二氧化碳及正己烷環境檢測等，以保障員工安全與健康之工作環境。並於每年定期舉行員工健康檢查，針對特殊作業人員，如正己烷、鉛作業等，均依規定辦理健康檢查，以保障員工之健康。另福委會每年舉辦旅遊、聚餐等康樂活動，以舒展員工身心。</p> <p>(四)依「勞資會議實施辦法」每季定期舉行勞資會議，重要事項經勞資雙方代表溝通協調，以保障勞工權益及勞資和諧。另如有必要，以內部公告之方式，通知員工具具有重大影響之營運變動情形。</p> <p>(五)本公司訂有「教育訓練管理辦法」，以供同仁遵循，並提供教育訓練補助經費，每位同仁選擇與自身工作相關之內部或外部訓練課程。</p> <p>(六)本公司客戶非為終端消費者，與客戶間有充分溝通管道，並訂有「客訴處理作業」、「客戶滿意度調查管理程序」、「客戶服務管理程序」、「持續改善作業程序」等辦法，力求最快速度解決客戶提出之問題，以保障客戶權益。</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	

評估項目	運作及執行情形	依公司治理實務守則辦理	
		是	否
(七)對產品與服務之行銷及標示，公司是否遵循相關法規及國際準則？	(七)本公司訂有「誠信經營作業程序及行為指南」，明確規範不誠信行為之懲處，對所提供之產品與服務所應遵循相關法規與國際準則，應持續進行蒐集與瞭解，以確保產品與服務之資訊透明性及安全性。	✓	
(八)公司與供應商來往前，是否評估供應商過去有無影響環境與社會之紀錄？	(八)本公司訂有「誠信經營作業程序及行為指南」，明確規範不誠信行為之懲處，與他人建立商業關係前，先行評估供應商或其他商業往來對象之合法性、誠信經營政策，以及是否曾有不誠信行為之紀錄，以確保其商業經營方式公平、透明。	✓	
(九)公司與其主要供應商之契約是否包含供應商如涉及違反其企業社會責任政策，且對環境與社會有顯著影響時，得隨時終止或解除契約之條款？	(九)本公司訂有「誠信經營作業程序及行為指南」，明確規範不誠信行為之懲處，避免與不誠信經營之供應商從事商業交易，經發現業務往來或合作對象有不誠信行為者，應立即停止與其商業往來，並將其列為拒絕往來對象，如有契約之簽訂，得隨時無條件終止或解除契約，以落實公司之誠信經營政策。	✓	
四、加強資訊揭露 (一)公司是否於其網站及公開資訊觀測站等處揭露具攸關性及可靠性之企業社會責任相關資訊？	(一)本公司已於年報中揭露相關資訊，並於公司網站 <a href="https://www.rubyttech.com.tw">https://www.rubyttech.com.tw</a> 設立利害關係人專區可供查詢。	✓	
五、公司如依據「上市上櫃公司企業社會責任實務守則」訂有本身之企業社會責任守則者，請敘明其運作與所訂守則之差異情形： 本公司向來致力落實推動公司治理、發展永續環境、維護社會公益，整體公司於企業社會責任之運作均符合實務守則之相關原則辦理，尚無重大差異情形。			

評估項目	運作及執行情形	依公司治理 實務守則辦理	
		是	否
<p>六、其他有助於瞭解企業社會責任運作情形之重要資訊：</p> <p>(一)本公司積極創造就業機會，均僱用本國勞工。制定各項員工福利政策，員工權益維護措施，促進勞資關係和諧等，實施情形請詳本公司106年報及本公司網站利害關係人專區。</p> <p>(二)本公司產品通過ISO9001品質認證，並符合歐盟RoHS、PFOS及REACH之環保規範。</p> <p>(三)本公司已建立公開之資訊網路申報作業系統，由專人負責公司資訊之蒐集及揭露工作，以確保可能影響股東及利害關係人決策之資訊，能夠及時允當揭露。</p>			
<p>七、公司企業社會責任報告書如有通過相關驗證機構之查證標準，應加以敘明：</p> <p>本公司尚未編製「企業社會責任報告書」。</p>			